

Przedsięwzięcie Podlaskiej Regionalnej Organizacji Turystycznej „Poznajemy Podlaskie”

Sprawozdanie z organizacji wycieczki turystyczno-krajoznawczej

<p>.....</p> <p><i>(pieczęć szkoły lub zespołu szkół jako podmiotu nadrzędnego)</i></p>	<p>.....</p> <p><i>(wypełnia PROT)</i></p>
	<p>.....</p> <p><i>(data wpływu sprawozdania, wypełnia PROT)</i></p>
<p>.....</p> <p>.....</p> <p><i>(nazwa szkoły)*</i></p>	
<p><i>*Zgodnie z danymi zawartymi we wniosku o udzielenie wsparcia finansowego, należy wpisać nazwę szkoły podstawowej składającej sprawozdanie – <u>nie</u> zespołu szkół.</i></p>	

Dyrektor szkoły/osoba upoważniona, składając niniejsze sprawozdanie, zatwierdza pod względem rzeczowym i finansowym wykonanie zadania zgodnie z wnioskiem szkoły, umową o wsparcie organizacji wycieczki turystyczno-krajoznawczej oraz z postanowieniami Regulaminu przedsięwzięcia „Poznajemy Podlaskie”.

CZĘŚĆ I DANE SZKOŁY		
1.	Pełna nazwa szkoły	<p>.....</p> <p>.....</p>
2.	Adres szkoły	<p>.....</p> <p>.....</p>
3.	Telefon szkoły	<p>.....</p>
4.	Adres do korespondencji	<p>.....</p>
5.	E-mail szkoły	<p>.....</p>



6.	Osoba upoważniona do składania wyjaśnień i uzupełnień dotyczących sprawozdania*	Imię i nazwisko:
		Telefon kontaktowy:
		E-mail:

**Rolę osoby upoważnionej do składania wyjaśnień i uzupełnień dotyczących sprawozdania pełnić może dyrektor szkoły lub pracownik szkoły zaangażowany w realizację wycieczki.*

7.	Pełna nazwa organu prowadzącego
----	---------------------------------	----------------

**CZĘŚĆ II
OPIS ZREALIZOWANEGO ZADANIA**

1.	Termin realizacji wycieczki
2.	Liczba uczniów
A.	W tym uczniowie z niepełnosprawnością*

**Jeżeli w wycieczce nie uczestniczyli uczniowie z niepełnosprawnością, należy wpisać „0”.*

3.	Liczba opiekunów*
----	-------------------	-------

**Z uwzględnieniem kierownika wycieczki.*

A.	W tym opiekunowie uczniów z niepełnosprawnością*
----	--	-------

**Jeżeli w wycieczce nie uczestniczyli opiekunowie uczniów z niepełnosprawnością, należy wpisać „0”.*

4.	Opis zrealizowanego programu
----	------------------------------	----------------------------------



	
--	--	--

**CZĘŚĆ IV
PONIESIONE KOSZTY ZADANIA**

Tabela 1.*

Lp.	Kategoria kosztu	Planowany koszt
1.	Koszty przejazdu	
2.	Bilety wstępu	
3.	Usługi przewodnickie	
4.	Zakwaterowanie	
5.	Wyżywienie	
6.	Ubezpieczenie uczestników wycieczki	
Koszty poniesione w zł (brutto): <i>Suma kosztów 1. – 6.</i>		
Wsparcie finansowe z PROT: <i>Maksymalna kwota, o którą mogła ubiegać się szkoła wynosi 7500,00 zł.</i>		
Koszt na jednego ucznia/kierownika wycieczki/opiekuna w zł (brutto): <i>Kwota wsparcia ÷ (liczba uczniów + liczba opiekunów).</i> <i>Maksymalny koszt nie może przekroczyć 250,00 zł (brutto) na dobę.</i>		

**Tabelę 1. należy wypełnić w przypadku organizacji wycieczki przez szkołę.
Nie wszystkie kategorie kosztów (1. – 6.) muszą zostać uwzględnione w kalkulacji kosztów.
W przypadku nieuwzględnienia któregoś z kosztów (1. – 6.), należy wpisać „0”.
Tabelę 1. Należy pozostawić pustą w przypadku organizacji wycieczki przez podmiot zewnętrzny
(np. biuro podróży), a wypełnić należy Tabelę 2.*



Tabela 2.*		
Lp.	Kategoria kosztu	Planowany koszt
1.	Kompleksowa organizacja wycieczki przez podmiot zewnętrzny	
Koszt całkowity w zł (brutto):		
Wnioskowana kwota wsparcia z PROT: <i>Maksymalna kwota, o którą mogła ubiegać się szkoła wynosi 7500,00 zł.</i>		
Koszt na jednego ucznia/kierownika wycieczki/opiekuna w zł (brutto): <i>Kwota wsparcia ÷ (liczba uczniów + liczba opiekunów). Maksymalny koszt nie może przekroczyć 250,00 zł (brutto) na dobę.</i>		
*Tabele 2. należy wypełnić w przypadku organizacji wycieczki przez podmiot zewnętrzny (np. biuro podróży). Tabele 2. należy pozostawić pustą w przypadku organizacji wycieczki przez szkołę, a wypełnić należy Tabelę 1.		

<p>..... (miejscowość, data)</p>	<p>..... (pieczęć i podpis składającego sprawozdanie)</p>
--------------------------------------	---

WYPEŁNIA PODLASKA REGIONALNA ORGANIZACJA TURYSTYCZNA

	A	B	C
Rodzaj zadania	Całkowity koszt w zł	Wnioskowana kwota wsparcia finansowego z PROT w zł	Kwota wykorzystanego wsparcia w zł
Wycieczka turystyczno-krajoznawcza			
Zatwierdzono sprawozdanie i rozliczono zadanie			