**Przedsięwzięcie Podlaskiej Regionalnej Organizacji Turystycznej**

**„Poznajemy Podlaskie”**

**Sprawozdanie z organizacji wycieczki turystyczno-krajoznawczej**

|  |  |
| --- | --- |
|  *(pieczęć szkoły lub zespołu szkółjako podmiotu nadrzędnego)* |  *(wypełnia PROT)* |
|  *(data wpływu sprawozdania, wypełnia PROT)* |
|   *(nazwa szkoły)\***\*Zgodnie z danymi zawartymi we wniosku o udzielenie wsparcia finansowego, należy wpisać nazwę szkoły podstawowej składającej sprawozdanie – nie zespołu szkół.* |

**Dyrektor szkoły/osoba upoważniona, składając niniejsze sprawozdanie, zatwierdza pod względem rzeczowym i finansowym wykonanie zadania zgodnie z wnioskiem szkoły, umową o wsparcie organizacji wycieczki turystyczno-krajoznawczej oraz z postanowieniami Regulaminu przedsięwzięcia „Poznajemy Podlaskie”.**

|  |
| --- |
| **CZĘŚĆ I****DANE SZKOŁY** |
| 1. | Pełna nazwa szkoły |    |
| 2. | Adres szkoły |    |
| 3. | Telefon szkoły |   |
| 4. | Adres do korespondencji |   |
| 5. | E-mail szkoły |   |
| 6. | Osobaupoważniona do składania wyjaśnień i uzupełnień dotyczących sprawozdania\* | Imięi nazwisko: |    |
| Telefonkontaktowy: |   |
| E-mail: |   |
| *\*Rolę osoby upoważnionej do składania wyjaśnień i uzupełnień dotyczących sprawozdania pełnić może dyrektor szkoły lub pracownik szkoły zaangażowany w realizację wycieczki.* |
| 7. | Pełna nazwa organu prowadzącego |    |

|  |
| --- |
| **CZĘŚĆ II****OPIS ZREALIZOWANEGO ZADANIA** |
| 1. | Termin realizacji wycieczki |   |
| 2. | Liczba uczniów |   |
| A. | W tym uczniowie z niepełnosprawnością\* |   |
| *\*Jeżeli w wycieczce nie uczestniczyli uczniowie z niepełnosprawnością, należy wpisać „0”.* |
| 3. | Liczba opiekunów\* |   |
| *\*Z uwzględnieniem kierownika wycieczki.* |
| A. | W tym opiekunowie uczniów z niepełnosprawnością\* |   |
| *\*Jeżeli w wycieczce nie uczestniczyli opiekunowie uczniów z niepełnosprawnością, należy wpisać „0”.* |
| 4. | Opis zrealizowanego programu |                                           |

|  |
| --- |
| **CZĘŚĆ IV****PONIESIONE KOSZTY ZADANIA** |
| **Tabela 1.\*** |
| **Lp.** | **Kategoria kosztu** | **Planowany koszt** |
| 1. | Koszty przejazdu |  |
| 2. | Bilety wstępu |  |
| 3. | Usługi przewodnickie |  |
| 4. | Zakwaterowanie |  |
| 5. | Wyżywienie |  |
| 6. | Ubezpieczenie uczestników wycieczki |  |
| **Koszty poniesione w zł (brutto):***Suma kosztów 1. – 6.* |  |
| **Wsparcie finansowe z PROT:***Maksymalna kwota, o którą mogła ubiegać się szkoła wynosi 7500,00 zł.* |  |
| **Koszt na jednego ucznia/kierownika wycieczki/opiekuna w zł (brutto):***Kwota wsparcia* ÷ *(liczba uczniów + liczba opiekunów).**Maksymalny koszt nie może przekroczyć 250,00 zł (brutto) na dobę.* |  |
| *\*Tabelę 1. należy wypełnić w przypadku organizacji wycieczki przez szkołę.**Nie wszystkie kategorie kosztów (1. – 6.) muszą zostać uwzględnione w kalkulacji kosztów.**W przypadku nieuwzględnienia któregoś z kosztów (1. – 6.), należy wpisać „0”.**Tabelę 1. Należy pozostawić pustą w przypadku organizacji wycieczki przez podmiot zewnętrzny(np. biuro podróży), a wypełnić należy Tabelę 2.* |

|  |
| --- |
| **Tabela 2.\*** |
| **Lp.** | **Kategoria kosztu** | **Planowany koszt** |
| 1. | Kompleksowa organizacja wycieczki przez podmiot zewnętrzny |  |
| **Koszt całkowity w zł (brutto):** |  |
| **Wnioskowana kwota wsparcia z PROT:***Maksymalna kwota, o którą mogła ubiegać się szkoła wynosi 7500,00 zł.* |  |
| **Koszt na jednego ucznia/kierownika wycieczki/opiekuna w zł (brutto):***Kwota wsparcia* ÷ *(liczba uczniów + liczba opiekunów).**Maksymalny koszt nie może przekroczyć 250,00 zł (brutto) na dobę.* |  |
| *\*Tabelę 2. należy wypełnić w przypadku organizacji wycieczki przez podmiot zewnętrzny (np. biuro podróży).**Tabelę 2. należy pozostawić pustą w przypadku organizacji wycieczki przez szkołę, a wypełnić należy Tabelę 1.* |

|  |  |
| --- | --- |
|  *(miejscowość, data)* |  *(pieczęć i podpis składającego sprawozdanie)* |

**WYPEŁNIA PODLASKA REGIONALNA ORGANIZACJA TURYSTYCZNA**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | **A** | **B** | **C** |
| **Rodzaj zadania** | Całkowity koszt w zł | Wnioskowana kwota wsparcia finansowego z PROT w zł | Kwota wykorzystanego wsparcia w zł |
| **Wycieczka turystyczno-krajoznawcza** |  |  |  |
| Zatwierdzono sprawozdanie i rozliczono zadanie |  |